Urlaubsantrag

Absender:

Theo-Koch-Schule
Grünberg

Sehr geehrte Frau / Sehr geehrter Herr _____ ,

ich bitte darum, meine Tochter / meinen Sohn / mich

_____ , Klasse _____

in der Zeit vom _____ bis zum _____ / am _____

zu beurlauben.

Bei Beurlaubungen für mehr als 3 Tage oder direkt vor oder nach den Ferien ist der Antrag beim Schulleiter einzureichen, sonst beim Klassenlehrer/Tutor.

Begründung:

Für die genannte Zeit haftet die Schule nicht für mein Kind / für mich. Lerndefizite, die aus dieser Beurlaubung entstehen, werden der Schule nicht angelastet.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift eines Erziehungsberechtigten oder volljährigen Schülers

Der Urlaubsantrag wurde ❒ genehmigt.
❒ nicht genehmigt.

Begründung:

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift Klassenlehrer/Tutor bzw. Schulleiter